


Принята на заседании
педагогического совета
протокол №7 от 22.05.2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор «МАОУ СОШ п. Донское»

В.В. Жабровец
«23» мая 2023г.



«Дорожная карта» по реализации комплекса мер

по повышению образовательных результатов МАОУ «СОШ п. Донское» на 2023-2025 годы

Цели:

- повышение качества образования в МАОУ «СОШ п. Донское»;
- создание условий для удовлетворения потребностей личности в образовательной подготовке;
- совершенствование организации учебного процесса.

Задачи:

- определить комплекс внешних и внутренних факторов, влияющих на снижение образовательных результатов в МАОУ «СОШ п. Донское»;
- разработать индивидуальную стратегию вывода школы из кризисного статуса;
- построить индивидуальную программу перехода в эффективный режим функционирования;
- организовать методическую поддержку и сопровождение реализации программы перехода МАОУ «СОШ п. Донское» в эффективный режим функционирования;
- активизировать участие родительской общественности в МАОУ «СОШ п. Донское».

Ожидаемые результаты:

1. Улучшение образовательных показателей МАОУ «СОШ п. Донское» к 2025 году на 10%.
2. Рост познавательной мотивации обучающихся – увеличение количества обучающихся, участвующих в школьных, районных, региональных олимпиадах, конкурсах и проектах на 10% к 2025 году.

3. Совершенствование работы с родителями (законными представителями) обучающихся – увеличение роста участие родителями (законными представителями) в мероприятиях МАОУ «СОШ п. Донское» на 20%, повышение удовлетворенности услугами школы на 20% к 2025 году.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты исполнения
1. Развитие кадрового потенциала				
1.1	Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе по проблемам управления качеством образования по предметным областям	В течение года в соответствии с планом обучения	Замдиректора по УВР	Повышение профессиональной компетентности педагогов
1.2	Проведение мониторинга потребности в повышении квалификации руководящих и педагогических кадров ОО по проблемам повышения качества образования	В течение года	Замдиректора по УВР	Изучение образовательных запросов педагогов по проблемам качества образования
1.3	Организация и внедрение системы наставничества среди педагогов	В течение года	Замдиректора по УВР	Передача опыта от успешных педагогов молодым специалистам
2. Совершенствование системы организационно-методического сопровождения обеспечения качества образования				
2.1	Организация и проведение инструктивно-методических совещаний с муниципальным куратором	В течение года	Замдиректора по УВР	Определение основных направлений деятельности по управлению качеством образования
2.2	Разработка и реализация индивидуальных	Сентябрь	Замдиректора по УВР с мункуратором	Повышению квалификации педагогов по

	планов профессионального развития учителей			профилю их деятельности
2.3	Участие в муниципальных и региональных конкурсах педагогического мастерства	В течение года	Замдиректора по УВР	Повышение потенциала для самообразования и саморазвития
3. Совершенствование качества подготовки учащихся к ГИА				
3.1	Информационное обеспечение организации и подготовки ГИА – размещение актуальной информации на официальном сайте школы, информирование родителей и обучающихся	В сроки, установленные Порядками ГИА	Замдиректора по УВР Администратор сайта	Информационная поддержка всех участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения ГИА
3.2	Проведение консультаций для обучающихся, их родителей (законных представителей) по психологическим аспектам подготовки к ГИА	В течение года	Педагог-психолог	Психологическая подготовка учеников к ГИА
3.3	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА	Июнь-июль	Замдиректора по УВР	Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА
3.4	Участие в муниципальной конференции «Об итогах проведения ГИА»	Октябрь	Замдиректора по УВР Руководители ШМО	Анализ результатов ГИА
3.5	Участие педагогов в семинарах-практикумах по теме «Анализ типичных	В соответствии с планами МО	Учителя-предметники	Повышение эффективности подготовки к ГИА

	ошибок при сдаче ГИА» (по каждому общеобразовательному предмету)			
3.6	Подготовка и проведение репетиционных экзаменов в 9-х и 11-х классах на основе демоверсий КИМов, предложенных ФИПИ, РЦОИ	Декабрь-апрель	Замдиректора по УВР	Повышение эффективности подготовки к ГИА
4. Мониторинговые исследования качества общего образования				
4.1	Мониторинг рабочих программ по предметам и их корректировка	Июнь-август	Руководители ШМО	Изменение содержания основного общего образования для реализации ФГОС в соответствии с новыми концепциями образовательных областей
4.2	Мониторинг программ внеурочной деятельности, направленных на формирование метапредметных умений и навыков	Июнь-август	Руководители ШМО	
4.3	Мониторинг организации преподавания предметов на углубленно уровне (варианты выбора элективных курсов в соответствии с направленностью)	Июнь-август	Руководители ШМО	
4.4	Проведение мониторинга: - выполнение программ учебных предметов в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком; - результаты успеваемости обучающихся по итогам полугодия,	Январь, май	Замдиректора по УВР	Повышение эффективности управленческой деятельности в сфере совершенствования качества образования

	года			
4.5	Участие в независимых исследованиях качества начального, основного и среднего общего образования, проведение мониторинга, ВПР, НИКО	В течение года	Замдиректора по УВР	Оценка состояния качества образования
4.6	Контроль сайта на содержание актуальной информации	Каждый месяц	Администратор сайта	Актуальная информация на сайте, отсутствие замечаний проверяющих
5. Совершенствование работы с учащимися				
5.1	Проведение школьного этапа ВсОШ по предметам	Сентябрь-октябрь	Замдиректора по УВР	Проведение школьного этапа ВсОШ по предметам
5.2	Организация участия обучающихся в массовых всероссийских и международных предметных конкурсах	В течение года	Замдиректора по УВР, ВР	Создание условий для выявления и развития интереса к школьным предметам
5.3	Подготовка учащихся к участию в муниципальном, региональном и заключительном этапах ВсОШ по предметам	Октябрь - март	Замдиректора по УВР	Участие школьников во всех этапах ВсОШ по предметам
6. Совершенствование профориентационной работы				
6.1	Вовлечение обучающихся в проект «Билет в будущее»	В течение всего срока	Ответственный за профориентационную работу в школе	Формирование у учащихся внутренней потребности и готовности к сознательному выбору профессии
6.2	Проведение на уровне начального общего образования мастер-классов «Мир профессий» в рамках проекта «Дети –	III четверть	Заместитель директора по УВР, ВР	

	детям»		
6.3	Проведение на уровне начального и основного общего образования мастер-класса «Профессия моих родителей»	IV четверть	Заместитель директора по УВР, ВР
6.4	Заключение сетевых договоров сотрудничества с предприятиями Калининградской области	В течение всего срока	Заместитель директора по УВР